

«Утверждаю»
 Директор школы
 Карпова Т.В.

План мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественно - научной и технологической направленности «Точка роста» Дмитриевской ООШ, филиала МОУ «Торбаевская СОШ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
Создание нормативно-правовой базы			
1.	Утверждение состава рабочей группы по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленности (далее - Центр)	Февраль	Директор школы
2.	Издание приказа о создании Центра: - назначение заведующего Центра; - утверждение Положения о деятельности Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра	Февраль	Директор школы, рабочая группа
3.	Внесение изменений в образовательные программы по предметам "Физика", "Химия", "Биология"	Июнь	Методист по УВР, Руководитель ШМО Естественно- научного цикла, учителя-предметники
4.	Корректировка основных и разработка дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технологической направленности и программ внеурочной деятельности, реализуемых на материально-	Август	Методист по УВР, Руководители ШМО Естественно- научного цикла и начальных классов, учителя предметники
	технической базе Центра образования «Точка роста».		
5.	Разработка графика работы Центра, расписания занятий в Центре	Август	Методист по УВР, Руководитель ШМО Естественно- научного цикла, учителя-предметники
6.	Составление и утверждение должностных инструкций специалистов Центра	Август	Директор школы, заведующий Центром "Точка роста"
Работа с кадрами			

1.	Проведение мониторинга кадрового состава, готового к реализации проекта Центра	Март	Заведующий Центром "Точка роста"
2.	Участие в онлайн- вебинарах	Март- август	Заведующий Центром "Точка роста"
3.	Повышение квалификации педагогов Центра	Май, июнь	Методист по УВР
Работа по созданию материально- технических условий для работы Центра			
1.	Определение кабинетов для размещения Центра. Разработка организационной схемы, дизайн-проекта Центра	Март	Заведующий школой
2.	Проведение мониторинга материально- технических средств, необходимых для организации работы	Апрель	Заведующий школой
3.	Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ в помещениях Центра	Август	Директор школы, Заведующий Центром "Точка роста"
4.	Определение поставщиков	Май	Директор школы, Заведующий Центром "Точка роста"
5.	Закупка, доставка оборудования	Июнь-октябрь	Директор школы, Заведующий Центром "Точка роста"
6.	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра	Июнь-август	Заведующий школой, завхоз
7.	Настройка оборудования	Август-сентябрь	Заведующий Центром "Точка роста", учителя-предметники

Работа с участниками образовательных отношений			
1.	Открытие Центра	Сентябрь 2024г.	Директор школы, Заведующий Центром "Точка роста"
2.	Организация набора детей, утверждение списков детей, занимающихся по программам Центра	Сентябрь	Заведующий Центром "Точка роста"
3.	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования «Точка роста».	В течение года	Учителя- предметники